

PATVIRTINTA

Akmenės rajono sporto centro direktoriaus
2019 m. rugpjūčio 23 d. įsakymu Nr. V - 23

AKMENĖS RAJONO SPORTO CENTRO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Akmenės rajono sporto centro biudžetinių įstaigų pajamų naudojimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įskaitymą į rajono savivaldybės biudžeto pajamas, lėšų naudojimą programoms vykdyti, asignavimų valdytojų teises pareigas ir atsakomybę.

2. Pagrindinės sąvokos:

2.1. **Savivaldybės biudžetas** – Savivaldybės tarybos tvirtinamas Savivaldybės biudžeto pajamų ir asignavimų planas biudžetiniams metams.

2.2. **Asignavimai** – Savivaldybės biudžete patvirtinta lėšų išlaidoms ir ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui įsigytį sumą, kurią asignavimų valdytojas turi teisę gauti iš Savivaldybės biudžete sukauptą lėšą, pateikęs paraišką Savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto valdymo skyriui patvirtintoms programoms finansuoti.

2.3. **Savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojai** – Savivaldybės biudžetinių įstaigų ar Savivaldybės administracijos ir (ar) jos padalinių, nurodytų Savivaldybės tarybos patvirtintame Savivaldybės biudžete, vadovai (Savivaldybės administracijoje administracijos direktorius ar jo įgalioti asmenys, Savivaldybės administracijos padaliniuose – padalinių vadovai ar jų įgalioti asmenys).

2.4. **Finansavimas** – lėšų pervedimas į asignavimų valdytojų sąskaitas jų programoms vykdyti.

2.5. **Biudžetinių įstaigų pajamos** – biudžetinių įstaigų, atliekančių funkcijas, numatytais jų veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose, gaunamos lėšos (išskyrus valstybinę rinkliavą ir žyminį mokesčių) ir pajamos už trumpalaikio ir ilgalaikio materialiojo turto nuomą, kurios įmokamos į Savivaldybės biudžetą ir kurios naudojamos šių įstaigų vykdomoms programoms finansuoti. Sporto centro biudžetinių įstaigų teikiamų paslaugų kainas ir tarifus tvirtina Akmenės rajono savivaldybės taryba, jeigu teisės aktai nenustato kitaip.

2.6. **Programa** – strateginio ir (arba) metinio veiklos plano dalis, skirta asignavimų valdytojo strateginiam tikslui įgyvendinti.

2.7. **Programos sąmata** – dokumentas, kuriame pagal ekonominę ir funkcinę klasifikacijas nurodomos asignavimų sumos programai vykdyti.

2.8. **Ekonominė biudžeto pajamų ir asignavimų klasifikacija** – biudžeto pajamų ir asignavimų suskirstymas pagal bendrus ekonominius lėšų kaupimo ir skirstymo požymius.

2.9. **Funkcinė asignavimų klasifikacija** – asignavimų suskirstymas pagal valstybės funkcijas.

3. Kitos šiose taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatyme ir kituose biudžeto sudarymo, vykdymo, administravimo tvarkų reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ SĄMATU SUDARYMAS IR TVIRTINIMAS

4. Biudžetinių įstaigų pajamos įskaitomos į Savivaldybės biudžetą. Biudžetinių įstaigų pajamų planas asignavimų valdytojų teikimu tvirtinamas atitinkamų metų Savivaldybės biudžete. Asignavimų valdytojai teikia programų sąmatomis programų, vykdomų iš biudžetinių įstaigų pajamų,

sąmatų projektus. Sąmatų projektais sudaromi pagal funkcinę ir ekonominę biudžeto pajamų ir asignavimų klasifikaciją.

5. Biudžetinių įstaigų pajamoms priskiriama:

5.1. pajamos už negyvenamuju patalpų nuomą;

5.2. mokesčiai už trumpalaikio ir ilgalaikio turto nuomą;

5.3. kitos įplaukos už teikiamas paslaugas, atitinkančios įstaigos nuostatuose numatyta veiklą.

6. Biudžetinių įstaigų pajamos, pagal patvirtintas programų sąmatas, naudojamos Akmenės rajono sporto centro išlaidoms (darbo užmokesčiui, patalpų remontui, higienos normoms ir reikalavimų palaikymo reikmėms ir kitoms prekėms įsigytinai, ilgalaikio bei trumpalaikio turto įsigijimui, teisėjų ir sporto renginių dalyvių maistpinigiams išmokėti, vaikų išvykų į sporto varžybas išlaidoms padengti, kitoms įstaigos išlaidoms), susijusioms su paslaugų teikimu, dengti, taip pat įstaigos vykdymo programoms finansuoti.

7. Programų finansavimas mažinamas faktiškai negautomis (palyginti su planu) lėšomis.

8. Programų sąmatas, jei gaunama daugiau nei planuota pajamų už teikiamas paslaugas, tikslinamos Savivaldybės tarybos sprendimu. Asignavimai ilgalaikio turto įsigijimui ir darbo užmokesčiui taip pat tikslinami Savivaldybės tarybos sprendimu. Kitos išlaidos – Akmenės rajono sporto centro direktoriaus įsakymu.

9. Lėšos, gautos iš kitos biudžetinės įstaigos už teikiamas paslaugas, priskiriamos kitoms biudžetinių įstaigų lėšoms.

10. Kitos biudžetinių įstaigų lėšos naudojamos pagal atskirą įstaigos vadovo patvirtintą išlaidų sąmatą įstaigos funkcijoms atlikti.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ SĄMATŲ VYKDYMAS

11. Akmenės rajono sporto centras gautas pajamas kaupia atskiroje banko sąskaitoje.

12. Akmenės rajono sporto centras, biudžetinių įstaigų pajamas perveda 2 kartus per mėnesį 5-20 dienomis arba per 5 darbo dienas, jeigu šios pajamos viršija 100 eurų, į Akmenės rajono savivaldybės administracijos iždo sąskaitą.

13. Akmenės rajono sporto centras, pervedęs biudžetinių įstaigų pajamas į rajono savivaldybės biudžetą, teikia paraiškas dėl lėšų grąžinimo.

14. Akmenės rajono sporto centras turi teisę biudžetiniai metais, likus ne mažiau kaip 10 dienų iki ketvirčio pabaigos, suderinėti su Savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto valdymo skyriumi, neviršydamas patvirtintoms programoms bendrujų asignavimų išlaidoms, iš jų darbo užmokesčiui, ir turtui įsigytinai, keisti asignavimų, patvirtintų pagal ekonominę klasifikaciją paskirtę.

15. I kitus biudžetinius metus perkeliama ir naudojama programoms finansuoti nepanaudota įmokėtų biudžetinių įstaigų pajamų dalis.

16. Metams pasibaigus, Akmenės rajono sporto centras savo sąskaitoje esančių įmokėtų, bet nepanaudotų lėšų, skirtų programoms finansuoti, grąžina į Savivaldybės biudžeto sąskaitą ne vėliau kaip iki sausio 5 d.

IV SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ APSKAITA, ATSKAITOMYBĖ

17. Biudžetinių įstaigų pajamos ir išlaidos apskaitoje registruojamos vadovaujantis Viešojo sektorius apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais.

18. Turto naudojimo, paslaugų pardavimo pajamos, pajamų pripažinimas pagal išrašomas sąskaitas-faktūras apskaitoje registruojamas įvykus ūkinei operacijai. Sukauptos pajamos, pervestinos pajamos ir sukauptos pervestinos pajamos apskaitoje gali būti registruojamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje.

19. Biudžetinės įstaigos pajamos, už paslaugų teikimą, priskiriamos kitos veiklos pajamoms.

20. Gautos iš patalpų nuomininkų įmokos už trečiųjų asmenų suteiktas komunalines paslaugas (šildymą, elektros energiją, vandenį ir panašiai) nepriskiriamos biudžetinių įstaigų pajamoms ir naudojamos už šių asmenų suteiktas komunalines paslaugas sumokėti (kompensuoti patirtas išlaidos).

21. Akmenės rajono sporto centras finansinę ataskaitą „Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų, skiriamų programoms finansuoti“ formą Nr. 1 pasibaigus ataskaitiniams laikotarpiui pateikia iki sekančio mėnesio 5 dienos.

22. Įstaiga kartu su biudžeto vykdymo ketvirtinėmis ataskaitomis pateikia Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą (forma Nr. 2).

V SKYRIUS **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

23. Akmenės rajono sporto centras yra atsakingas už teisingą biudžetinių įstaigų pajamų sąmatų sudarymą, asignavimų apskaitą ir efektyvų lėšų naudojimą, neviršijant patvirtintų asignavimų.

24. Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistruavus visas praėjusių metų operacijas visos pajamos turi būti uždaromos. Visos per ataskaitinius metus užregistruotos pajamų sumos paskutinę ataskaitinių metų dieną turi būti perkeltos į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.